

A Nemzeti Zenede Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

1. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

- 1.1. neve: Gőz László
- 1.2. lakcíme: 1029 Budapest, Dutka Ákos u. 4.

2. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

- 2.1. Az Alapítvány neve: Nemzeti Zenede Alapítvány
- 2.2. Az Alapítvány nevének rövidítése: NZA
- 2.3. Az Alapítvány neve angolul: National Conservatory Foundation
- 2.4. Az Alapítvány székhelye: 1065 Budapest, Nagymező u. 1.
- 2.5. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy, közhasznú szervezet.
- 2.6. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
- 2.7. Az Alapítvány tartós közérdekű céljai és az ezek megvalósítása érdekében kifejtett tevékenysége:
 - 2.7.1. Az Alapítvány tartós közérdekű célja: a **Bartók Béla Zeneművészeti és Hangszerésképző Gyakorló Szakgimnáziumban** folyó képzés, a tehetséggondozás, továbbá az intézmény hatékony működéséhez szükséges feltételek minél igényesebb szintű megteremtésének támogatása. A Nemzeti Zenede hagyományainak, rangjának megőrzése és folyamatos integrálása a hazai és nemzetközi kulturális életbe.
 - 2.7.2. Az Alapítvány tartós közérdekű célját az alábbi tevékenységekkel valósítja meg:
 - az intézményi tevékenységi körök kibővítésének kezdeményezése, segítése;
 - a szakmai és közismereti oktatás és nevelés támogatása;
 - a tehetségkutatás és tehetséggondozás támogatása;
 - a felnőttképzés megszervezésének segítése;
 - közreműködés az országos módszertani és továbbképzési feladatok ellátásában;
 - kulturális szolgáltatás.
- 2.8. Az Alapítvány jellege, közhasznú jogállása: Az Alapítvány a bírósági nyilvántartásba vételt és közhasznú jogállás megszerzését követően 2011. évi CLXXV. törvény szerinti alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:
 - nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (2011. évi CXC. tv a nemzeti köznevelésről 2. § (1) bekezdése);
 - kulturális tevékenység (2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7.) pont);
 - kulturális örökség megóvása (2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 7.) pont);

- hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése (Ebktv. 31. §).
- 2.9. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja.
 - 2.10. Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratóriuma dönt.
 - 2.11. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa jutatott pénzbeli, vagy természetbeni adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárólag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.
 - 2.12. A csatlakozók támogatásuknak az Alapítvány részére történő befizetésével, átadásával nem válnak Alapítókká, tehát olyan jogosítványokat és hatásköröket nem szerezhhetnek, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján kizárólag az Alapító okiratot Alapítóként aláíró, illetve az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személyeket, szervezeteket illelhetne.
 - 2.13. Az Alapítvány működése nyilvános, szolgáltatásait a céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével bárki nemre, fajra, életkorra, származásra vonatkozó vagy egyéb bármilyen jellegű jogellenes megkülönböztetés nélkül igénybe veheti.
 - 2.14. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására és a közhasznú tevékenységre fordítja.

3. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

- 3.1. Induló vagyonként az Alapító 100.000.- Ft, azaz Százezer forintot bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban az Alapítvány rendelkezésére, melynek igazolására az Alapító mellékletként csatolja a letéteményes bank által kiadott hiteles igazolást.
- 3.2. Az Alapítvány nyílt, így bevételei:
 - 3.2.1. az Alapító által az Alapítvány javára rendelt vagyonból, hozadékból és annak kezeléséből;
 - 3.2.2. az Alapítványhoz csatlakozó akár belföldi, akár külföldi jogi és magánszemélyek pénzbeli és nem pénzbeli felajánlásaiból;
 - 3.2.3. egyéb forrásokból- rendezvény bevételek, pályázati pénzek, állami támogatások, 1%-os adó felajánlások stb. – származnak.
- 3.3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.
- 3.4. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósítását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító okirat keretei között szabadon használhatja fel.
- 3.5. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.
- 3.6. Devizában történő felajánlás esetén az összeg devizában is kamatozhat és devizában is felhasználható.

- 3.7. Az Alapítvány bevételeit és vagyonát köteles az Alapító okiratban foglalt céljai megvalósítására fordítani. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárólag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása és a közhasznú tevékenység kifejtése érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet.
- 3.8. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett, valamint a közhasznú tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevételeket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljainak megvalósítása, valamint közhasznú tevékenysége érdekében felhasználni.

4. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

- 4.1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szervként a Kuratóriumot bízta meg.
- 4.2. Az Alapítvány céljainak megvalósításáról, az alapítványi vagyon kezeléséről és a céloknak megfelelő felhasználásáról a Kuratórium gondoskodik.
- 4.3. A Kuratórium- a jogszabályok által meghatározott keretek között- önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.
- 4.4. A Kuratórium határozza meg a jelen Alapító okirat rendelkezéseinek megfelelően az alapítványi vagyon kezelésének feladatait, a vagyon felhasználásának módját és az alapítványi célokat szolgáló gazdálkodás feltételeit.
- 4.5. **Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve - 7 fő. A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány, mint közhasznú szervezet vezető tisztségviselői.**
- 4.6. **A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s a tisztség annak elfogadásával jön létre.**
- 4.7. **A Kuratórium valamely tagjának írásbeli lemondását, illetőleg halálát a Kuratórium az eseményt követően 10 napon belül bejelenti az Alapítónak.**
- 4.8. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közléséről.
- 4.9. Az elnök készíteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, valamint személyét. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthet, arról saját költségére másolatot készíthet.
- 4.10. A Kuratórium szükség szerint, de legalább egy évente egyszer ülést tart.
- 4.11. A Kuratórium döntési jogköre szükségszerűen kiterjed különösen:
 - a) célok eléréséhez szükséges feladatok meghatározására, a végrehajtás megszervezésére;
 - b) az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatalára;
 - c) az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározására, odaítélésére, folyósítására;

- d) az előző évről készített beszámoló jelentés, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadására;
- e) az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadására;
- f) a Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadására és megállapítására azzal a megkötéssel, hogy a Kuratórium tagjai részére kizárólag költségtérítés folyósítható, amely az Alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását és közhasznú tevékenysége kifejtését semmilyen formában nem veszélyezteti;
- g) a munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározására, ellenőrzésére;
- h) a következő évi költségvetés elfogadására.

4.12. A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább 4 tag jelen van. A Kuratórium határozatait 4 tag egyhangú döntése alapján hozza meg, kivéve az 5 millió Ft, vagy azt meghaladó pénzüsszeggel kapcsolatos határozatokat, amelyeknél 5 tag egyhangú döntése szükséges.

4.13. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt olyan személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Alapítvány, mint közhasznú cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzübeli szolgáltatás.

4.14. A Kuratórium ülése nyilvános. A Kuratórium Döntéseiről az elnök az érintetteket írásban értesíti és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány saját internetes oldalán való kifüggesztéséről. A kifüggesztés időtartamába a kifüggesztés és a levétel napja nem számít bele. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására titkárt és könyvelőt is alkalmazhat. A Kuratórium a feladatokkal kuratóriumi tagot is megbízhat.

4.15. Az Alapító jelen Alapító okirat aláírásával felhatalmazza a Kuratóriumot arra, hogy az Alapítvány alkalmazottjának képviseleti jogot biztosítson, megjelölve a képviseleti jog gyakorlásának módját, illetőleg terjedelmét. Az alkalmazott képviseleti joggal való felruházására az Alapító meghatározó befolyásának tilalmára és a bankszámla feletti együttes rendelkezési jog gyakorlására vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével kerülhet csak sor.

4.16. A Kuratórium tagjai indokolt esetben költségtérítésben részesülhetnek.

4.17. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

4.18. A Kuratórium tagjai:

Elnök: Bakonyi István (Cím: 7000 Sárbogárd, Május 1. major)

Tag: Holló Aurél (Cím: 2121 Göd, Kazinczy u. 37.)

Tag: Németh Márta (Cím: 1064 Budapest, Szobi u. 4.)

Tag: Dr. Sóvágóné Mikita Sára (Cím: 1172 Budapest, Algír u. 32.)

Tag: Melháné Berg Zsófia Erzsébet (Cím: 1118 Budapest, Villányi u. 82. 3. em. 4.)

Tag: Molnár Marcell Dániel (Cím: 1043 Budapest, Kassai utca 14. 7/44.)

Tag: Körtvélyesiné Petőfi Erika (Cím: 1221 Budapest, Panoráma u. 23.)

- 4.19. Az Alapítvány képviselője és a Kuratórium bankszámla felett rendelkezni jogosult tagjai az Alapítóval nem állhatnak hozzátartozói vagy bármilyen egyéb alá- és fölérendeltségi vagy összeférhetetlenségi viszonyban, egyben az Alapító és hozzátartozói, valamint az Alapítóval bármilyen függőségi viszonyban álló személyek többségükben nem lehetnek a Kuratórium tagjai, ezen személyek meghatározó befolyást az Alapítvány működésére valamint a Kuratórium tevékenységére semmilyen formában nem gyakorolhatnak.
- 4.20. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Alapítványt előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
- 4.21. Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány várható éves bevétele az alapítás évében az ötvenmillió forintot nem éri el, ezért Felügyelő Szerv létrehozásáról nem rendelkezik. Amennyiben az Alapítvány, mint közhasznú szervezet éves bevétele a jövőben az ötvenmillió forintot eléri vagy meghaladja, az Alapító a 2011. évi CLXXV. törvény vonatkozó rendelkezései alapján gondoskodik felügyelő szerv létrehozásáról.

5. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA, AZ ALAPÍTVÁNY, MINT KÖZHASZNÚ SZERVEZET GAZDÁLKODÁSA

- 5.1. Az alapítványi vagyon felhasználásáról a kuratóriumi tagok 4 tag egyhangú döntése alapján döntenek, kivéve az 5 millió Ft, vagy azt meghaladó pénzüsszeggel kapcsolatos döntéseket, amelyeknél 5 tag egyhangú döntése szükséges.**
- 5.2. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az Alapító okirat 2.5. pontjában felsorolt célok megvalósításának, valamint, tevékenységek kifejtésének jellegét. Az alapítványi vagyon felhasználása pályázatok kiírása, ösztöndíj, szociális segély kifizetése, eseti támogatás folyósítása és természetbeni juttatás nyújtása útján történik.
- 5.3. A pályázatok kiírásáról és elbírásának rendjéről, valamint határidejéről, az ösztöndíjak odaítélésének feltételeiről, az eseti támogatások folyósításáról és a természetbeni juttatások biztosításáról a Kuratórium dönt. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 5.4. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.
- 5.5. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
- 5.6. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők, az Alapítvány által nyújtott juttatásokat, szolgáltatásokat ismertető írásbeli tájékoztatókat, az Alapítvány működésére vonatkozó adatokat, valamint a beszámolókat a Kuratórium elnöke a jelen Alapító okirat 4.14. pontja alapján hozza nyilvánosságra a szolgáltatások és juttatások, valamint az Alapítvány nyilvános működésének biztosítása és megismerhetősége érdekében.
- 5.7. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – a cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

- 5.8. Az Alapítvány közhasznú szervezetként váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 5.9. Az Alapítvány közhasznú szervezetként vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 5.10. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem kíván végezni, így befektetési szabályzatkészítési kötelezettsége nincs.
- 5.11. Az Alapítvány az alapítványokra, illetve a közhasznú szervezetekre mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gazdálkodik.
- 5.12. Az Alapítvány az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést köteles készíteni, amelyet a 2011. évi CLXXV. törvény - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény - szerinti tartalommal készít el.

6. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

- 6.1. Az Alapítványt a kuratórium elnöke önállóan jogosult képviselni.
- 6.2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog az elnököt, valamint Körtvélyesiné Petőfi Erikát és Német Márta kuratóriumi tagot önállóan illeti meg.**
- 6.3. Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.
- 6.4. Az Alapítvány alkalmazottja képviseleti jogának módjáról, terjedelméről a Kuratórium határozattal dönt a jelen Alapító okirat 4.15. pontjában foglalt rendelkezései szerint.

7. AZ ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

- 7.1. Az Alapító okiratot az Alapító a Ptk. 3:393. § foglaltak szerint módosíthatja.

8. A KÖZCÉLÚ ADOMÁNYGYŰJTÉS SZABÁLYAI

- 8.1. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében és javára történő adománygyűjtés nem járhat adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.
- 8.2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet nevében és javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
- 8.3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

9. A BESZÁMOLÁSI SZABÁLYOK

- 9.1. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok 4.12 pontban foglaltak szerint döntenek.
- 9.2. A közhasznúsági jelentés tartalmára a 2011. évi CLXXV. törvény 29. § (4) – (7) bekezdésében foglaltak az irányadók. Az Alapítvány köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig a saját honlapján, ennek hiányában egyéb, nyilvánosság részére elérhető úton közzétenni.

10. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE

- 10.1. Az Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.
- 10.2. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet az közhasznú jogállásnak megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

11. AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁRA KIJELÖLT SZEMÉLY

- 11.1. Az Alapító jelen Alapító okirat aláírásával a Ptk-ban biztosított jogainak gyakorlására halála esetére kijelöli Rácz Zoltánt, akinek lakhelye a jelen Alapító okirat aláírásának időpontjában: 1067 Budapest, Podmaniczky u. 31.I/8. (továbbiakban: kijelölt személy)
- 11.2. A kijelölt személyre, az Alapítóra vonatkozó rendelkezések az irányadók. A kijelölést a nyilvántartásba vétel után az Alapító nem vonhatja vissza. Alapító vagy a kijelölt személy hiányában – a Kuratórium vagy az ügyészség erre vonatkozó bejelentése alapján – az július alapítói jogosultságok a bíróságot illetik meg.

12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 12.1. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.
Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési, megyei, fővárosi önkormányzati választáson képviselőjelöltet az erre vonatkozó alapító okirat módosítás évét megelőző utolsó választáson nem állított, és nem támogatott, valamint ezt a továbbiakban is kizárja.
- 12.2. Az Alapítvány létrejöttének és a jogi személyiség, valamint a közhasznú jogállás elnyerésének feltétele, hogy a Fővárosi Bíróság az Alapítványt határozatával jogerősen az alapítványok nyilvántartásába vegye, valamint közhasznú szervezetté minősítse.
- 12.3. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működése során keletkezett iratokba bárki betekinthez, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogszabály által védett jogait (különös tekintettel a személyiségi jogokra és a személyes adatok védelmére) nem sérti, vagy nem veszélyezteti. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődők számára előzetes időpont-egyeztetést követően, az

Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett, az iratokról bárki saját költségére másolatot készíthet. Az Alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolói közléseiről időszaki kiadványaiban vagy internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

- 12.4. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági nyilvántartásba vétele után az általa tett Alapítványt nem vonhatja vissza.

Az alapító az alulírott tanúk előtt az okiratban foglaltakat aláírásával hitelesíti.

Záradék: Az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű Alapító okirat elkészítésére a létesítő okirat 4.5; 4.6; 4.7; 4.12; 4.18; 5.1; 6.2. pontjának változása, valamint az Alapító okirat összhangba hozatala a 2013. évi V. törvény (új Ptk.) valamint a 2011. évi CLXXV. törvény (Civil tv.) rendelkezéseivel adott okot.

Kelt: Budapest, 2025. év június hó 30. napján

Gőz László
alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

A tanú saját kezű aláírása:

A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:

A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:

A tanú saját kezű aláírása:

A tanú viselt neve saját kezűleg olvashatóan írva:

A tanú lakcíme saját kezűleg olvashatóan írva:
